

# PODMÍNKY PRO ELEKTRONICKÉ BANKOVNICTVÍ POŠTOVNÍ SPOŘITELNY

Československá obchodní banka, a. s.  
Poštovní spořitelna

## ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Československá obchodní banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČ: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46 (dále jen „ČSOB“) vydává Podmínky pro Elektronické bankovníctví Poštovní spořitelny (dále jen „Podmínky“) v souladu s ustanovením § 273 zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník a v souladu se zákonem č. 284/2009 Sb. o platebním styku v platném znění (dále jen „ZOPS“). Právní vztahy mezi ČSOB a Klienty při poskytování služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny (dále jen „Služby ELB“) se řídí právem České republiky (dále jen „ČR“) a vzájemná komunikace se uskutečňuje v českém jazyce, není-li dohodnuto jinak.
2. Klient (majitel účtu, oprávněná osoba, jiná osoba) je povinen se podrobně seznámit s Podmínkami a je povinen je dodržovat, dále je povinen seznámit se s příslušnými příručkami ke Službám ELB a je povinen postupy v nich obsažené dodržovat.

## DEFINICE A POJMY

3. **Finančním centrem** se rozumí pobočka Československé obchodní banky, a. s., označená logem Poštovní spořitelny.
4. **Obchodní místo** - kterákoliv pošta v České republice nebo Finanční centrum.
5. **Službami ELB** se ve smyslu těchto Podmínek rozumí:
  - a) Max Phone PS,
  - b) Max Mobil PS,
  - c) Max Internetbanking PS skládající se z internetové aplikace, aplikace TV Banka a aplikace smartbanking.
6. **Osobami propojenými s ČSOB** se rozumí:
  - osoby, které ČSOB ovládá,
  - osoby ovládající ČSOB a dále
  - osoby ovládané některou z osob, které ovládají ČSOB, přičemž pojmy ovládat, osoba ovládající, osoba ovládaná mají význam vymezený v § 66 písm. a) zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník.

7. **Účty** se ve smyslu těchto Podmínek rozumí: vkladové a běžné účty.
8. **Souvisejícími produkty** se ve smyslu těchto Podmínek rozumí: úvěrové účty a ostatní produkty a služby ČSOB, které jsou zřízeny na základě dodatečného smluvního ujednání (formou dodatku ke smlouvě o účtu nebo samostatnou smlouvou) a vybrané produkty a služby osob propojených s ČSOB.
9. **Oprávněnou osobou** se ve smyslu těchto Podmínek rozumí:
  - a) majitel účtu – fyzická nebo právnická osoba, která má vedený účet u Poštovní spořitelny - v případě, že pro sebe požádal o zpřístupnění účtů prostřednictvím Služeb ELB, tedy byla mu zřízena aktivace služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny.
  - b) disponent – fyzická osoba, kterou majitel účtu zmocnil k nakládání s peněžními prostředky na svých účtech resp. k nakládání s cennými papíry na svých majetkových účtech (popř. ovládnutí souvisejících produktů) prostřednictvím Služeb ELB (je uveden na podpisovém vzoru k účtu).
  - c) jiná osoba – fyzická nebo právnická osoba, která není majitelem účtu, která využívá související produkt zřízený na základě samostatné smlouvy a požádala o zpřístupnění souvisejícího produktu prostřednictvím Služeb ELB, tedy byla jí zřízena aktivace služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny.
10. **Klientem** se ve smyslu těchto Podmínek rozumí:
  - a) majitel účtu,
  - b) disponent, který je oprávněnou osobou; tento disponent má zároveň přístup ke všem informacím o účtu/účtech, které příslušná Služba ELB poskytuje,
  - c) jiná osoba
11. **Identifikační číslo** je osmimístné číslo jednoznačně identifikující danou oprávněnou osobu.
12. **Smlouvou** se rozumí Smlouva o Elektronickém bankovníctví Poštovní spořitelny, kterou tvoří Žádost o služby – Elektronické bankovníctví Poštovní spořitelny, Oznámení o zřízení služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny a Podmínky pro Elektronické bankovníctví Poštovní spořitelny.
13. **Žádostí** se rozumí tiskopis:
  - a) „Žádost o služby – Elektronické bankovníctví Poštovní spořitelny“, kterým majitel účtu nebo jiná osoba žádá o zřízení Služeb ELB (dále jen „Žádost o služby“). (Tato žádost může být i součástí žádosti o účet nebo žádosti o úvěr.)
  - b) „Žádost - změny, blokace, zrušení – Elektronické bankovníctví Poštovní spořitelny“ (dále jen „Žádost – změny“), kterým majitel účtu, disponent nebo jiná osoba žádá o změny související se zřízením a provozem Služeb ELB.

14. **Oznámením** se rozumí Oznámení o aktivaci/změně služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny. ČSOB je zasílá/ předává oprávněné/oprávněným osobě/osobám jako zprávu o provedené aktivaci nebo provedení požadované změny Služby ELB/ Služeb ELB a změny limitů.
15. **Aktivací** se rozumí aktivace služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny, zpřístupnění účtů a/nebo souvisejících produktů uvedených v Žádosti o služby nebo účtu a/nebo souvisejícího produktu uvedeného v Žádosti - změny pro obsluhu prostřednictvím Služby ELB/Služeb ELB oprávněné osobě.
16. **Sazebníkem** se rozumí Sazebník poplatků Poštovní spořitelny.
17. Služby ELB obsahují tyto **bezpečnostní prvky**:
  - a) Heslo – šesti- až desetimístný alfanumerický údaj, pomocí kterého je oprávněná osoba autentizována u služby Max Phone PS při využití Klientského centra (Klientského poradce). Heslo je možné kdykoliv měnit.
  - b) PIN – systémem automaticky vygenerované pětimístné číslo, pomocí kterého je oprávněná osoba autentizována, PIN může oprávněná osoba kdykoliv měnit,
  - c) BPUK – číselná kombinace (PUK) přidělená oprávněné osobě pro iniciaci menu Poštovní spořitelny v aplikaci SIM Toolkit (T-Mobile, Telefónica O2),
  - d) BPIN – čtyř- až osmimístné číslo zvolené oprávněnou osobou po zadání BPUK při prvním použití SIM Toolkit (příp. bankovní) aplikace aktivované v jejím mobilním telefonu. Toto číslo umožňuje oprávněné osobě přístup do menu Poštovní spořitelny v aplikaci SIM Toolkit (T-Mobile, Telefónica O2). BPIN může oprávněná osoba pomocí BPUK kdykoliv změnit,
  - e) MPUK - číselná kombinace (PUK) přidělená oprávněné osobě pro iniciaci v aplikaci SIM Toolkit (Vodafone),
  - f) MPIN - čtyř- až osmimístné číslo zvolené oprávněnou osobou po zadání MPUK při prvním použití SIM Toolkit (příp. bankovní) aplikace aktivované v jejím mobilním telefonu. Toto číslo umožňuje oprávněné osobě přístup do menu Poštovní spořitelny v aplikaci SIM Toolkit (Vodafone). MPIN může oprávněná osoba pomocí MPUK kdykoliv změnit,
  - g) Autorizační kód (SMS klíč) – devítimístný alfanumerický údaj (pro internetovou aplikaci) nebo numerický (pro aplikaci TV Banka), pomocí kterého oprávněná osoba u služby Max Internetbanking PS autorizuje příslušné aktivní operace, případně se jím přihlašuje. Autorizační kód je generován zvlášť pro každou dispozici/přihlášení a je zasílán oprávněné osobě zvoleným způsobem na předem definované číslo mobilního telefonu. Pro jedno identifikační číslo lze nastavit pouze jedno číslo mobilního telefonu pro zasílání Autorizačního kódu ke všem navázaným účtům. V aplikaci smartbanking je Autorizační kód použit pro první přihlášení k aplikaci.

18. **Prostředkem pro komunikaci** ke Službám ELB se ve smyslu těchto Podmínek rozumí:
- Pevný telefon s tónovou volbou nebo mobilní telefon – pro službu Max Phone PS,
  - Mobilní telefon s bankovní SIM kartou operátora GSM (společností T-Mobile Czech Republic, a. s. – T-Mobile, Telefónica O2 Czech Republic, a. s. – Telefónica O2 a Vodafone Czech Republic, a. s., Vodafone) – pro službu Max Mobil PS,
  - PC – osobní počítač, jehož doporučená konfigurace je uvedena v příručkách pro internetovou aplikaci služby Max Internetbanking PS a na internetové adrese [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz),
  - zobrazovací zařízení (např. televizor, monitor, projektor atp.) společně s:
    - zřízenou službou internetového televizního vysílání (dále jen „IPTV“) se všemi náležitostmi dle pokynů a požadavků poskytovatelů této služby (např. modem, IPTV set-top-box). Seznam poskytovatelů je uveden na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz), nebo
    - boxem Windows Media Centre s přístupem k vysokorychlostnímu internetu, nebo
    - PC se systémem Windows Vista Home Premium nebo Ultimate s aplikací Windows Media Centre a přístupem k vysokorychlostnímu internetu.
  - mobilní zařízení s operačním systémem iOS nebo Android a přístupem k internetu - pro aplikaci smartbanking služby Max Internetbanking PS.
19. **Zkrácená volba** je dvojmístné číslo, které je přiděleno ČSOB oprávněné osobě při založení Služby ELB/Služeb ELB, nahrazující číslo účtu při používání Služby ELB/Služeb ELB.
20. **Dispozicí** se rozumí pokyn oprávněné osoby předaný ČSOB prostřednictvím Služeb ELB k provedení platební transakce nebo k využití produktů a služeb poskytovaných ČSOB a/nebo osobami propojenými s ČSOB dle aktuální nabídky. Produkty a služby poskytované ČSOB a/ nebo osobami propojenými s ČSOB se řídí příslušnými obchodními podmínkami a smluvními ujednáními mezi Klientem a ČSOB a/nebo osobami propojenými s ČSOB, nestanoví-li tyto Podmínky jinak.
21. **Platební transakcí** se rozumí převod peněžních prostředků:
- Tuzemského platebního styku z účtu v CZK a v měně CZK na území ČR tj. příkaz k úhradě, prioritní platba, trvalý příkaz k úhradě, svolení k inkasu, příkaz k inkasu, převod v CZK i v cizí měně (mezi účty jednoho Klienta – majitele účtu vedené v ČSOB CZK i v cizí měně), splátka kreditní karty,
  - Nedokumentárního platebního styku v cizí měně i v CZK do zahraničí a v cizí měně do tuzemska (i v rámci ČSOB) tj. příkaz k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska.

## ZŘÍZENÍ SLUŽEB ELB

22. Služby ELB jsou ČSOB zřizovány na základě uzavřené Smlouvy. Uzavřením Smlouvy získává Klient možnost využívat Služby ELB pro komunikaci s ČSOB a přístup k vybraným produktům a službám ČSOB a osob propojených s ČSOB. Majitel účtu nebo jiná osoba může uzavřít více Smluv. Personalizované bezpečnostní prvky, které obdržel při uzavření první Smlouvy zůstávají zachovány.
23. Služby ELB mohou být zřízeny majiteli účtu, disponentům uvedeným v podpisovém vzoru k účtu nebo jiné osobě. Smlouvu uzavírá majitel účtu nebo jiná osoba samostatně nebo současně se smlouvou k vybraným účtům nebo souvisejícím produktům.
24. Majitel účtu (viz bod 9) žádá o zpřístupnění obsluhy účtu (viz bod 7), o zpřístupnění obsluhy souvisejících produktů (viz bod 8) Službami ELB a o zřízení vybraných Služeb ELB sobě a disponentům vyplněním tiskopisu, jeho podepsáním v souladu s podpisovými vzory k účtu a podáním na obchodním místě nebo prostřednictvím spolupracujících osob (zprostředkovatelů).

Jiná osoba (viz bod 9), která uzavírá Smlouvu současně se smlouvou o souvisejícím produktu, žádá o zpřístupnění obsluhy souvisejících produktů (viz bod 8) Službami ELB a o zřízení vybraných Služeb ELB vyplněním tiskopisu jeho podepsáním a podáním na obchodním místě nebo prostřednictvím spolupracujících osob (zprostředkovatelů).

Pokud majitel účtu žádá o Aktivaci služeb ELB:

- a) pro sebe - vyplňuje své údaje na přední straně tiskopisu Žádost o služby (může být i součástí žádosti o účet),
- b) pouze pro disponenta (nikoliv pro sebe) - majitel účtu vyplňuje na přední straně Žádosti o služby své údaje a podpis majitele účtu. Podpisem na zadní straně zmocní majitel účtu oprávněnou osobu (jejíž údaje jsou zde uvedeny) k nakládání s peněžními prostředky na účtech uvedených na tiskopisu prostřednictvím Služby ELB/ Služeb ELB.
- c) disponent vyplňuje údaje na zadní straně tiskopisu.

Je-li majitelem účtu nezletilý, je třeba, aby byly uvedeny podpisy zákonného zástupce i nezletilého majitele účtu. Majitel účtu může požádat o Služby ELB současně se žádostí o založení účtu. Tiskopisy jsou k dispozici na všech obchodních místech. Změny jsou realizovány prostřednictvím tiskopisu Žádost - změny. U služby Max Internetbanking PS lze měnit kontaktní údaje přímo v internetové aplikaci služby.

Pokud jiná osoba žádá o Aktivaci služeb ELB vyplňuje své údaje na přední straně tiskopisu Žádost o služby (může být i součástí žádosti o úvěr). Jiná osoba není oprávněna zmocnit další fyzickou nebo právnickou osobu k ovládnutí souvisejících produktů prostřednictvím Služeb ELB.

Pokud majitel účtu žádá o Změnu služeb ELB:

- a) pro sebe - vyplňuje své údaje na přední i zadní straně tiskopisu Žádost - změny,
- b) pouze pro disponenta (nikoliv pro sebe) - majitel účtu vyplňuje pouze přední stranu tiskopisu,
- c) disponent vyplňuje údaje na přední i zadní straně tiskopisu.

Je-li majitelem účtu nezletilý, je třeba, aby byly uvedeny podpisy zákonného zástupce i nezletilého majitele účtu.

Pokud jiná osoba žádá o Změnu Služeb ELB vyplňuje své údaje na tiskopisu Žádost - změny jako oprávněná osoba.

Změny lze provádět i prostřednictvím Služeb ELB, pokud Služby ELB provádění změn umožňují.

25. Služby ELB je možné zřídit/ změnit on-line ve Finančním centru za předpokladu vyplnění Žádostí viz bod 24. Podmínek. Zřízení Služeb ELB je podmíněno přítomností oprávněné osoby ve Finančním centru. Část změn je možné provádět pouze za přítomností disponenta. Personalizované bezpečnostní prvky a smluvní dokumentaci obdrží oprávněná osoba dle bodu 62 písm. d).
26. Na uzavření Smlouvy není právní nárok. O uzavření Smlouvy ČSOB rozhodne do 10 pracovních dnů od přijetí Žádosti o služby obchodním místem nebo spolupracující osobou (zprostředkovatelem). Rozhodne-li ČSOB o uzavření Smlouvy, obdrží Klient Oznámení a personalizované bezpečnostní prvky do 15 pracovních dnů, případně on-line po zřízení Služeb ELB ve Finančním centru. Smlouva je uzavřena doručením Oznámení o zřízení služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny Klientovi. O uzavření Smlouvy a provedené Aktivaci informuje ČSOB oprávněnou osobu zasláním/předáním Oznámení o aktivaci služeb ELB. V případě zamítavého stanoviska sdělí ČSOB Klientovi důvody písemně.
27. V případě chybného, nesprávného nebo neúplného vyplnění tiskopisů, nebo v případě nesouladu podpisů majitele účtu/disponentů se vzory podpisů uvedených na aktuálním podpisovém vzoru k účtu nebude Smlouva uzavřena, resp. příslušná dispozice nebude ČSOB akceptována a provedena. ČSOB bude písemně informovat Klienta o neprovedení.

## LHŮTY

28. Dispozice požadované prostřednictvím žádostí o změny jsou provedeny do 5-ti pracovních dnů po dni podání na obchodním místě, pokud jsou ČSOB akceptovány.
29. Blokaci/zrušení blokace či zrušení přístupu oprávněné osoby na účet Službami ELB banka provede nejpozději 5. pracovní den po dni podání na obchodním místě. V případě telefonické žádosti o blokaci ČSOB zablokuje Služby ELB bezodkladně. Zrušit Služby ELB lze na základě výpovědi Smlouvy dle bodu 78 Podmínek.
30. Dispozice oprávněných osob prostřednictvím Služeb ELB k provedení transakce nebo k využití produktů a služeb

poskytovaných ČSOB a/ nebo osobami propojenými s ČSOB přijímá ČSOB 24 hodin denně, 7 dní v týdnu resp. prostřednictvím služby Max Phone PS 18 hodin denně, 7 dní v týdnu. Produkty a služby poskytované ČSOB a/ nebo osobami propojenými s ČSOB se řídí příslušnými obchodními podmínkami a smluvními ujednáními mezi Klientem a ČSOB a/ nebo osobami propojenými s ČSOB, nestanoví-li tyto Podmínky jinak. Dispozice budou provedeny standardně podle podmínek k příslušnému typu účtu, ve lhůtách stanovených ČSOB, resp. dle příslušných smluvních ujednání mezi Klientem a ČSOB a/nebo osobami propojenými s ČSOB. (viz následující bod).

31. Lhůty a doba předání příkazu k převodu stanovené ČSOB pro Služby ELB jsou uvedeny v příloze těchto Podmínek.  
Převody (mezi účty jednoho Klienta – majitele účtu) provádí ČSOB pouze v den jejich splatnosti stanovený oprávněnou osobou, pokud je na účtu dostatek disponibilních peněžních prostředků. Není-li v den splatnosti na účtu dostatek disponibilních peněžních prostředků, převod se neprovede.
32. Klient není oprávněn odvolat:
  - převod (mezi účty jednoho Klienta – majitele účtu),
  - transakci v den splatnosti.Transakci s budoucím datem splatnosti zaslano prostřednictvím Služeb ELB lze
  - a) odvolat formou žádosti o zrušení transakce předané na obchodním místě nejméně 3 pracovní dny před požadovaným datem splatnosti,
  - b) odvolat nebo změnit prostřednictvím vybraných Služeb ELB, a to nejpozději den před datem splatnosti ve lhůtě uvedené v příloze těchto Podmínek.
33. Lhůta, během níž může Klient vyjádřit nesouhlas s provedenou operací (reklamovat operaci), je stanovena v podmínkách k příslušnému typu účtu.
34. Převody mezi účty jednoho Klienta – majitele účtu – v cizích měnách, jejichž protihodnota v českých korunách nepřevyšuje limit stanovený ČSOB, provádí ČSOB prostřednictvím Služeb ELB kurzem podle aktuálního kurzovního lístku ČSOB platného v okamžiku provedení dispozice oprávněné osoby. ČSOB zveřejňuje příslušný kurzovní lístek na své domovské stránce na internetu a prostřednictvím Služeb ELB s uvedením data a hodiny platnosti. Oprávněná osoba může pro převody mezi účty jednoho Klienta – majitele účtu - v cizí měně/ transakce nedokumentárního platebního styku v cizí měně předávané ČSOB prostřednictvím Klientského poradce služby Max Phone PS sjednat individuální kurz, jestliže jejich protihodnota v českých korunách převyšuje limit stanovený ČSOB ve výši 1 000 EUR. Informace o podmínkách sjednání individuálního kurzu, speciální telefonické lince a lhůtě, ve které lze individuální kurz sjednat, jsou uvedeny v Pravidlech pro sjednávání individuálních kurzů prostřednictvím Klientského centra. Individuální kurz je ČSOB

sjednáván vždy pro příslušný převod v cizí měně/transakci nedokumentárního platebního styku v cizí měně a je platný po jeho výslovném odsouhlasení oprávněnou osobou. ČSOB si vyhraduje právo měnit individuální kurz v průběhu jeho telefonického sjednávání resp. do doby jeho konečného odsouhlasení. ČSOB je oprávněna ve výjimečných případech odložit aplikaci příslušného devizového kurzu do vydání standardního kurzovního lístku, platného pro bankovní hodiny následujícího pracovního dne.

## **CHARAKTERISTIKA SLUŽEB ELB**

35. ČSOB umožňuje obsluhu účtů a souvisejících produktů vedených Poštovní spořitelnou a vybraných produktů a služeb osob propojených s ČSOB, Službami ELB.
36. Služby ELB umožňují Klientům nepřetržitě, tj. 24 hodin denně a 7 dní v týdnu resp. služba Max Phone PS 18 hodin denně a 7 dní v týdnu, komunikaci s ČSOB a přístup k vybraným produktům a službám ČSOB vedeným Poštovní spořitelnou a osob propojených s ČSOB. Použití Služeb ELB je rovnocenné běžně používanému písemnému styku.
37. Na základě uzavřené Smlouvy ČSOB zřizuje následující služby: Max Phone PS, Max Mobil PS, Max Internetbanking PS.
38. Na základě uzavřené Smlouvy je Klientovi vždy zřízena služba Max Internetbanking PS a Max Phone PS. Na základě požadavku Klienta je možné zřídit službu Max Mobil PS.
39. V případě využívání služeb Komfortního vyúčtování Klientem nezodpovídá ČSOB za obsah elektronických dokladů (daňových dokladů nebo jiných písemností vztahujících se k platbě) vystavených a doručených poskytovatelem služeb do služby Max Internetbanking PS. Reklamacce související s poskytováním služeb/ produktů, vyšší účtované částky atp. uplatňuje Klient přímo u příslušného poskytovatele služeb. Seznam poskytovatelů služeb, s nimiž ČSOB uzavřela smlouvu o Komfortním vyúčtování, je k dispozici přímo na stránkách služby Max Internetbanking PS nebo na oficiálních stránkách Poštovní spořitelny ([www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz)).

## **MAX PHONE PS**

40. Služba Max Phone PS umožňuje využívat:
  - a) služby Klientského centra (Klientského poradce – komunikace se speciálně vyškolenými pracovníky po telefonu) po dobu 18 hodin denně, 7 dní v týdnu, tzn. aktivní obsluhu účtu dle aktuálního menu aplikace,
  - b) Automatické služby (automatický hlasový systém služeb), tzn. pasivní obsluhu účtu dle aktuálního menu aplikace prostřednictvím pevného telefonu s tónovou volbou nebo mobilního telefonu. Informace o napojení telefonního přístroje sdělí v případě potřeby společnost provozující telefonní služby.

Funkčnost služby Max Phone PS je omezena u vybraných typů účtů pro nezletilé majitele účtu i pro zákonné zástupce pouze na pasivní bankovní operace viz bod b).

41. Službu Max Phone PS je možno využívat prostřednictvím telefonních čísel zveřejněných ČSOB v letáčích a příručkách pro Služby ELB a na internetové adrese [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz). Po přihlášení na zmíněné telefonní číslo je oprávněná osoba instruována o dalším postupu automatickým hlasovým systémem. Správnost jednotlivých údajů dispozice předané ČSOB prostřednictvím Klientského poradce služby Max Phone PS stvrzuje oprávněná osoba svým souhlasem v závěru telefonického hovoru. Souhlas oprávněné osoby je považován za jednoznačné a nezpochybnitelné stvrzení správnosti zadaných údajů oprávněnou osobou. Pro úspěšné zadání dispozice předávané ČSOB prostřednictvím Klientského poradce služby Max Phone PS je oprávněná osoba povinna vyčkat na potvrzení (kontrolu) této dispozice Klientským poradcem. V případě, že tak neučiní, nebude dispozice provedena.
42. Prostřednictvím Max Phone PS je možno kdykoli provést změnu PIN.

## MAX MOBIL PS

43. Služba Max Mobil PS umožňuje pasivní i aktivní obsluhu účtu dle aktuálního menu aplikace pomocí GSM mobilního telefonu s technologií SIM Toolkit. Poskytuje se pro operátory T-Mobile, Telefónica O2 a Vodafone. Funkčnost služby Max Mobil PS je omezena u vybraných typů účtů pro nezletilé majitele účtu i pro zákonné zástupce pouze na pasivní bankovní operace.
44. Oprávněná osoba je povinna si před vyplněním a podáním Žádosti o služby/Žádosti - změny ověřit u svého telefonního operátora, zda vlastní typ SIM karty, který Aktivaci Služby ELB pomocí zaslání aktivační SMS zprávy umožňuje. V případě, že oprávněná osoba vlastní SIM kartu z výše uvedeného hlediska nevyhovující, je povinna před podáním tiskopisu požádat o výměnu SIM karty u svého telefonního operátora. Na SIM kartu je možné zřídit službu Max Mobil PS pouze jedné oprávněné osobě.
45. O zřízení služby Max Mobil PS na přepážce České pošty, s.p. může oprávněná osoba požádat jen tehdy, vlastní-li typ SIM karty, která umožňuje Aktivaci Služby Max Mobil PS zasláním aktivační SMS zprávy (tj. platí pro operátora Vodafone a Telefónica O2 CR).
46. Jestliže telefonní operátor nemá ve své nabídce typ SIM karty, která umožňuje aktivaci služby Max Mobil PS zasláním aktivační SMS zprávy (tj. operátor T-Mobile), může oprávněná osoba požádat o zřízení této služby pouze ve finančním centru. V tom případě je nutné, aby se oprávněná osoba dostavila do finančního centra se SIM kartou.

47. ČSOB nenese odpovědnost v případě, kdy oprávněná osoba požádá o zřízení služby k nevyhovujícímu typu SIM karty.
48. Nebude-li v případě využívání služeb mobilních operátorů T-Mobile (Dobíjení TWIST) / Telefónica O2 (O2 Dobíjení) / Vodafone (dobíjení Vodafone karty, platba faktury) nebo v případě využívání služeb ke kontu PaySec (Dobíjení Konta Paysec) na účtu v době mezi zadáním požadavku a skutečným odečtením částky z účtu dostatečné množství peněžních prostředků, může být ze strany ČSOB částka za využití těchto služeb zaúčtována s tím, že se jedná o smluvně nesjednané přečerpání peněžních prostředků na účtu s důsledky z toho vyplývajícími. Podrobnější informace o službách mobilních operátorů naleznete na oficiálních internetových stránkách jednotlivých společností.

## MAX INTERNETBANKING PS

49. Služba Max Internetbanking PS se skládá z internetové aplikace, aplikace TV Banka a aplikace smartbanking.  
Služba umožňuje pasivní i aktivní obsluhu účtu dle aktuálního menu služby. Přístup do internetové aplikace je z adresy [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) nebo se oprávněná osoba hlásí přímo na adresu internetového kanálu <https://maxibps.postovnisporitelna.cz>.  
Přístup do aplikace TV Banka je z menu poskytovatele služeb IPTV nebo z menu Windows Media Centre.  
Přístup do aplikace smartbanking je z mobilního zařízení, na kterém je nainstalována a aktivována aplikace smartbanking.  
Funkčnost služby Max Internetbanking PS je omezena na pasivní bankovní operace:
  - a) u vybraných typů účtů pro nezletilé majitele účtu i pro zákonné zástupce,
  - b) v případě, že není na Žádosti o služby/Žádosti - změny uvedeno číslo mobilního telefonu.V případě, že oprávněná osoba nemá zřízen SMS klíč ke službě Max Internetbanking PS, funkčnost aplikace smartbanking je omezena pouze na webové služby.
50. Společně se službou Max Internetbanking PS zřizuje ČSOB vždy i službu Max Phone PS. V rámci služby je možno využívat také službu Max Info PS (automatické zasílání informací, které si může oprávněná osoba zvolit). Poplatky za tuto službu jsou účtovány dle Sazebníku.
51. Při přihlášení do Max Internetbanking PS zadává oprávněná osoba své Identifikační číslo a PIN nebo Identifikační číslo, PIN a Autorizační kód nebo Identifikační číslo a Autorizační kód – v případě použití šifrovaných SMS. V případě přihlašování do služby za použití Autorizačního kódu ČSOB vygeneruje pro každé přihlášení jednorázový Autorizační kód (SMS klíč, viz bod 17g). Tento kód oprávněná osoba přepíše do určených polí na obrazovce a potvrdí. V případě

aplikace smartbanking oprávněná osoba při prvním přihlášení aktivuje aplikaci zadáním svého Identifikačního čísla, PIN a Autorizačního kódu, při každém dalším přihlášení zadává PIN. Podrobněji o identifikaci viz bod 61c.

52. Autorizace aktivních operací probíhá pomocí jednorázového Autorizačního kódu - SMS klíče. ČSOB vygeneruje pro každou aktivní operaci jednorázový SMS klíč, který bude oprávněné osobě odeslán SMS na jí zvolené číslo mobilního telefonu. Tento kód oprávněná osoba přepíše do určených polí na obrazovce Max Internetbankingu PS a stiskem potvrzovacího tlačítka odešle příkaz ke zpracování do ČSOB. Po použití je již SMS klíč neplatný a pro další aktivní operaci ČSOB vygeneruje nový SMS klíč. Klient má možnost zvolit si službu s autorizací aktivních operací:

- a) SMS klíčem,
- b) šifrovaným SMS klíčem (pouze v případě, že má aktivovanu také službu Max Mobil PS).

V případě a) vyplní na žádosti číslo mobilu, v případě b) zaškrtně pole pro příslušného operátora, který je spjatý se SIM kartou, pro niž má aktivovanu službu Max Mobil PS (tel. č. již není třeba uvádět - pro zasílání šifrovaného SMS klíče bude použito shodné telefonní číslo, pro které má oprávněná osoba aktivovanu službu Max Mobil PS).

V případě aplikace smartbanking probíhá autorizace aktivních operací zadáním PIN.

53. Klient je povinen na své riziko a náklady nainstalovat a udržovat v bezpečném a výkonném stavu pracovní stanici (příslušné PC sloužící k využívání služby) podle technických požadavků na komunikační vybavení (požadovaná konfigurace apod.), které jsou vyžadovány ze strany ČSOB pro plynulé užívání služby.
54. Klient se zavazuje mít u technického vybavení instalovanu účinnou antivirovou ochranu a provádět pravidelnou antivirovou kontrolu osobního počítače, pokud je pro službu využíván.
55. ČSOB neodpovídá za nefunkční aplikaci služby, způsobenou třetí stranou (např. programem jiného výrobce, zavirováním počítače, hardwarovou závadou pracovní stanice, provozem služby pod operačním systémem nebo na internetovém prohlížeči, který není podporován výrobcem příslušného SW apod.) nebo vyšší mocí.
56. Podrobnější popis Služeb ELB, včetně technických požadavků (HW a SW vybavení) a způsob, jak lze Služby ELB užívat, je předmětem uživatelských příruček a návodů ke Službám ELB. Platné příručky a návody jsou k dispozici na obchodních místech a na internetové adrese [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz).

V případě služby Max Internetbanking PS je příručka a návod součástí aplikací. Letáky, příručky a návody je ČSOB oprávněna měnit v závislosti na vývoji a modernizaci Služby ELB.

## LIMITY

57. Služby ELB jsou zřizovány s těmito hodnotami stanovenými ČSOB:
- a) Denní limity (limity pro Max Internetbanking PS a Max Phone PS) - součet všech transakcí předaných oprávněnou osobou ČSOB prostřednictvím služby Max Internetbanking PS anebo Klientského poradce služby Max Phone PS v průběhu jednoho dne. Transakce předané ČSOB prostřednictvím služby Max Internetbanking PS a Max Phone PS se vzájemně nesčítají.
  - b) Týdenní limity (limity pro Max Internetbanking PS a Max Phone PS) - součet všech transakcí předaných oprávněnou osobou ČSOB prostřednictvím služby Max Internetbanking PS anebo Klientského poradce služby Max Phone PS v průběhu jednoho týdne. Transakce předané ČSOB prostřednictvím služby Max Internetbanking PS a Max Phone PS se vzájemně nesčítají.
  - c) Limit transakce (limit pro Max Mobil PS) - maximální možná výše objemu peněžních prostředků jedné transakce předané oprávněnou osobou ČSOB prostřednictvím služby Max Mobil PS. Hodnoty nastavených limitů a maximální hodnoty limitů jsou uvedeny v Sazebníku. Změna limitů je možná prostřednictvím Žádosti - změny. Hodnoty jednotlivých limitů pro každou oprávněnou osobu jsou uvedeny v Oznámení.
58. Následující transakce zaslané prostřednictvím Služeb ELB nepodléhají kontrole limitů (viz bod 57):
- a) příkazy k inkasu,
  - b) převody (mezi účty jednoho Klienta - Majitele účtu).
59. Majitel účtu může omezit možnost nakládat s peněžními prostředky na účtu jednotlivým oprávněným osobám vyplněním tiskopisu Žádost o služby/Žádost - změny – pole „limit transakce na účet“ pro každou jednotlivou oprávněnou osobu. Uvedená hodnota v tomto poli bude pro oprávněnou osobu maximální možnou výší objemu peněžních prostředků jedné transakce předané oprávněnou osobou ČSOB prostřednictvím Služeb ELB, kterou může Službami ELB na vrub účtu zrealizovat, a to bez ohledu na nastavenou výši ostatních limitů (viz bod 57). V případě nastavení oprávněné osobě „limitu transakce na účet“ na hodnotu 0 Kč, ztrácí oprávněná osoba možnost realizace aktivních operací (platebních příkazů). ČSOB nenese odpovědnost v případě, že majitel účtu tohoto svého práva nevyužije (viz též bod 63).

## IDENTIFIKACE A AUTENTIZACE OPRÁVNĚNÉ OSOBY

60. Oprávněná osoba – disponent/majitel účtu využívá Služby ELB s typem identifikace a autentizace uvedeným v Oznámení, a to pro všechny účty, u nichž majitel účtu požádal o jejich zpřístupnění pro tuto oprávněnou osobu. Oprávněná

osoba – jiná osoba využívá Služby ELB s typem identifikace a autentizace uvedeným v Oznámení.

61. Oprávněná osoba je identifikována u služby:

- a) Max Phone PS:
  - u Klientského poradce (Klientské centrum) Identifikačním číslem a autentizována prostřednictvím vybraných znaků z PIN a hesla,
  - u Automatických služeb Identifikačním číslem a autentizována prostřednictvím PIN,
- b) Max Mobil PS telefonním číslem mobilního telefonu oprávněné osoby, které je spjato automaticky s číslem SIM karty a autentizována vložení BPIN/MPIN,
- c) Max Internetbanking PS - Identifikačním číslem a autentizována prostřednictvím:
  - PIN,
  - PIN a Autorizačního kódu,
  - příp. pouze prostřednictvím Autorizačního kódu – v případě jeho zaslání šifrovanou SMS (má-li oprávněná osoba aktivován Autorizační kód v šifrované podobě, zadání PIN k Identifikačnímu číslu je nepovinné, v případě jeho zadání ČSOB kontroluje správnost).

Platební příkazy jsou autorizovány Autorizačním kódem.

Zpráva s Autorizačním kódem je odeslána na mobilní telefon, jehož údaje oprávněná osoba uvedla na tiskopisu.

V případě aplikace smartbanking je oprávněná osoba identifikována při prvním použití aplikace zadáním Identifikačního čísla, PIN a SMS klíče, při každém dalším použití zadáním PIN.

62. Při prvním zřízení Služeb ELB ČSOB posílá oprávněným osobám:

- a) Identifikační číslo, které je uvedeno v Oznámení. Datum uvedené v Oznámení je datem zřízení Služby ELB / Služeb ELB nebo zpřístupnění účtu pro obsluhu Službou ELB / Službami ELB. Identifikační číslo zůstává nezměněno po celou dobu trvání smluvního vztahu a je jediné pro všechny další zřízené Služby ELB a napojené účty. Nedílnou součástí Oznámení je příloha, kde je uvedena tzv. Zkrácená volba (viz bod 19).
- b) Ve zvláštní obálce zasílá ČSOB údaj PIN. Výjimkou je zřízení služby Max Mobil PS, kdy BPIN/MPIN není zasílán (je součástí SIM karty). PIN je libovolně měnitelný pomocí služby Max Phone PS.
- c) Ve zvláštní obálce zasílá ČSOB Heslo pro službu Max Phone PS. Heslo bude vygenerováno a zasláno oprávněné osobě v zásilce do vlastních rukou. Heslo je možné měnit pomocí tiskopisu Žádost - změny na obchodním místě.

Zásilky související se zřízením a obsluhou Služeb ELB ČSOB rozesílá oprávněným osobám pouze na území České republiky do 15-ti pracovních dnů od převzetí

Žádosti - změny na obchodním místě. Jako korespondenční adresu není možné uvést P.O.Box nebo poste restante. PIN a Heslo jsou zasilány jako zásilky do vlastních rukou. Před převzetím zásilky s PIN / Heslem je oprávněná osoba povinna zkontrolovat neporušenost obálky. V případě jakéhokoliv jejího poškození zásilku nepřevzeme a požádá Českou poštu, s.p., aby tuto skutečnost vyznačila na obálku. Pošta odešle takto označenou obálku zpět ČSOB. Oprávněná osoba musí v tom případě požádat o vydání nového PIN / Hesla vyplněním tiskopisu Žádost - změny a podáním na obchodním místě. ČSOB nezasílá automaticky nový PIN / Heslo, pouze po obdržení správně vyplněné a podepsané Žádosti - změny ČSOB vydá zdarma nový PIN / Heslo ke Službě ELB/Službám ELB a zašle jej opět jako zásilku do vlastních rukou. Pokud byl již dříve oprávněné osobě od ČSOB přidělen:

- PIN k jiným službám Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny - např. Max Homebanking PS, je oprávněné osobě ponechán i pro identifikaci ve službě, ČSOB nový PIN neposílá,
- PIN k původní službě ČSOB Phone 24, banka nový PIN neposílá, pokud o něj oprávněná osoba na tiskopise nepožádala označením pole „vygenerovat PIN“. Pro přístup ke službě potom platí původní PIN ze služby ČSOB Phone 24, doplněný zleva nulou na pět míst.

PIN může oprávněná osoba kdykoliv změnit.

- d) v případě zřízení Služeb ELB ve Finančním centru, tj. on-line, obdrží oprávněná osoba personalizované bezpečnostní prvky včetně smluvní dokumentace ihned po zřízení Služeb ELB.
63. Majitel účtu je odpovědný za to, že oprávněná osoba, které byl na základě uzavřené Smlouvy zpřístupněn účet nebo související produkt pro obsluhu Službami ELB, může tento účet nebo související produkt ovládat jak službou, která jí bude ČSOB zřízena na základě Smlouvy, tak i všemi dalšími Službami ELB definovanými v kapitole Charakteristika Služeb ELB, které jí byly (nebo v budoucnu budou) ČSOB zřízeny ke všem účtům a souvisejícím produktům, k nimž má oprávněná osoba dispoziční právo (je uvedena na podpisovém vzoru k účtu). Omezení obsluhy konkrétního účtu nebo souvisejícího produktu pouze vybranou službou není možné. Oprávněná osoba má možnost zřízení všech Služeb ELB uvedených v kapitole Charakteristika Služeb ELB, které následně může používat pro obsluhu všech účtů a souvisejících produktů, které má zpřístupněny pro obsluhu Službami ELB. Pokud majitel účtu zpřístupnil své účty a související produkty oprávněné osobě, může pro znemožnění zadání aktivních operací (platebních příkazů) nastavit pro oprávněnou osobu na svých účtech limit transakce na účet na hodnotu 0 Kč (viz bod 59).

64. Oprávněná osoba má při autentizaci možnost několika pokusů v závislosti na vybrané službě.

a) Po třetím neúspěšném pokusu o autentizaci u služby:

- Max Phone PS, tj. prostřednictvím Identifikačního čísla a PIN, popř. hesla,
- Max Internetbanking PS, tj. prostřednictvím Identifikačního čísla a PIN, popř. v případě aplikace smartbanking prostřednictvím zadání PIN, dojde k zablokování přístupu oprávněné osoby ke všem Službám ELB.

b) V případě třetího neúspěšného pokusu o autentizaci u služby Max Mobil PS, tj. prostřednictvím BPIN/MPIN, bude zablokován pouze přístup k této službě (ostatní Služby ELB je možné nadále využívat). Pro odblokování svého přístupu musí oprávněná osoba zadat BPUK/ MPUK. Po úspěšném zadání BPUK/MPUK je oprávněná osoba vyzvána k zadání nového BPIN/MPIN.

c) K zablokování SMS klíče, resp. možnosti autorizování transakcí Autorizačním kódem/přihlášení do Služby ELB (prostřednictvím PIN a Autorizačního kódu, příp. pouze prostřednictvím Autorizačního kódu – v případě jeho zaslání šifrovanou SMS) dochází po pátém neúspěšném pokusu o jeho zadání. K zablokování dojde pouze v dané aplikaci služby Max Internetbanking PS (ostatní Služby ELB je možné nadále využívat).

Zrušení blokace v případech uvedených v bodech a) a c) tohoto bodu je možné prostřednictvím tiskopisu Žádost - změny (viz bod 76).

## **PRÁVA, POVINNOSTI A ODPOVĚDNOST KLIENTA**

65. Oprávněná osoba je oprávněna prostřednictvím Služeb ELB využívat produkty a služby poskytované ČSOB, vedené Poštovní spořitelnou, a to podle aktuální nabídky uvedené v příručkách a návodech ke Službám ELB a dále vybrané produkty a služby osob propojených s ČSOB, v souladu s podmínkami vybraných produktů a služeb ČSOB a/ nebo osob propojených s ČSOB.

66. Oprávněná osoba je povinna využívat Služby ELB, příp. prostředky pro komunikaci ke Službám ELB plně v souladu s Podmínkami a dalšími příručkami ke Službám ELB a dodržovat postupy v nich uvedené, zejména dbát na to, aby se žádná jiná osoba neseznámila s využívanými personalizovanými bezpečnostními prvky, nesmí tyto personalizované bezpečnostní prvky jiné osobě sdělit, příp. je jakkoliv zaznamenávat ve snadno rozeznatelné podobě ani uchovávat či nosit společně s prostředkem pro komunikaci ke Službám ELB (např. PIN), tedy je povinna přijmout veškerá přiměřená opatření na ochranu svých personalizovaných bezpečnostních prvků a prostředků pro komunikaci ke Službám ELB. Neplnění těchto povinností znamená hrubé porušení Smlouvy.

67. V případě, že oprávněná osoba:

- a) zapomene své personalizované bezpečnostní prvky, je povinna si nastavit nové personalizované bezpečnostní prvky (je-li to možné) nebo požádat prostřednictvím jakéhokoliv finančního centra nebo obchodního místa o vystavení nových personalizovaných bezpečnostních prvků (PIN, heslo), příp. se obrátí na příslušného operátora (T-Mobile/ Telefónica O2/ Vodafone) s žádostí o vydání nových personalizovaných bezpečnostních prvků (BPIM/ MPIN). O vydání nového PIN / Hesla požádá pomocí tiskopisu Žádost - změny a podáním na obchodním místě. PIN / Heslo bude oprávněné osobě zaslán/o jako listovní zásilka do vlastních rukou, příp. osobně předáno.
- b) zjistí ztrátu, odcizení nebo zneužití personalizovaných bezpečnostních prvků či prostředků pro komunikaci ke Službám ELB (např. ztráta, odcizení SIM karty, resp. mobilního telefonu apod.), příp. zjistí, že jeho personalizované bezpečnostní prvky zná neoprávněná osoba, je povinna ohlásit tuto skutečnost neprodleně ČSOB. Nesplnění této povinnosti znamená hrubé porušení Smlouvy. Nahlášení ztráty, odcizení nebo zneužití personalizovaných bezpečnostních prvků či prostředků pro komunikaci ke Službám ELB, resp. podání žádosti o zablokování je možno provést na základě vyplněného tiskopisu Žádost - změny (předaného na obchodním místě), který bude zpracován ve lhůtě uvedené v Podmínkách (viz bod 29).

V rámci urychlení blokace Služeb ELB je možno tiskopis předat ve finančním centru. Telefonické zablokování je možné pouze v případě, že oprávněná osoba využívá službu Max Phone PS. Pro zablokování svého přístupu ke Službám ELB bude klient prostřednictvím Klientského poradce na telefonním čísle služby Max Phone PS (uvedeném v informačních materiálech) odkázán na Help Desk EB, který po dohodě s ním okamžitě zablokuje jeho přístup a dohodne s ním další postup. ČSOB podnikne veškerá přiměřená opatření k zastavení dalšího užívání Služeb ELB, a to i v případě, že se oprávněná osoba dopustila hrubé nedbalosti či podvodného jednání. Oprávněná osoba je povinna ČSOB poskytnout maximální součinnost při opatřeních k nápravě, která ČSOB navrhne. V případě, že oprávněná osoba nebude akceptovat navržená opatření, nenese ČSOB odpovědnost za případnou škodu, která tímto Klientovi vznikne. Z veškerých telefonických hovorů uskutečňovaných v rámci užívání služby Max Phone PS bude pořizován zvukový záznam. Klient není povinen telefonická hlášení písemně potvrzovat ČSOB.

- c) zjistí neautorizovanou platební transakci tj. platební transakci, k níž nedala příkaz, chyby nebo jiné nesrovnalosti ve vedení účtu, k němuž jsou Služby ELB poskytovány, je povinen informovat ČSOB a to způsobem uvedeným

v podmínkách k příslušnému typu účtu. Telefonicky prostřednictvím Klientského poradce, a to na telefonním čísle služby Max Phone PS, které je uvedeno v informačních materiálech ke Službám ELB anebo prostřednictvím e-mailu na adresu helpdeskEB@csob.cz, popř. telefonicky (v provozní době HelpDesku EB). Provozní dobu a telefonní spojení pro tuto komunikaci ČSOB zveřejňuje v informačních materiálech ke Službám ELB a na internetové adrese [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz).

68. Oprávněná osoba je povinna poskytnout ČSOB maximální součinnost při opatřeních k nápravě, která ČSOB navrhne. V případě, že oprávněná osoba nebude akceptovat navržená opatření, nenese ČSOB odpovědnost za případnou škodu, která tímto Klientovi vznikne.
69. Za jednání oprávněných osob - disponentů, související se zřízením a obsluhou Služeb ELB, je odpovědný majitel účtu. Klient odpovídá za finanční ztrátu utrpěnou v důsledku ztráty, odcizení nebo zneužití personalizovaných bezpečnostních prvků, příp. prostředků pro komunikaci ke Službám ELB až do okamžiku uvědomění ČSOB Oprávněnou osobou – v souladu s povinností uvedenou v bodu 67 písm. b) Podmínek.
70. Okamžikem uvědomění ČSOB Oprávněnou osobou – v souladu s povinností uvedenou v bodu 67 písm. b) Podmínek Klient neodpovídá za finanční ztrátu vzniklou v důsledku ztráty, odcizení nebo zneužití personalizovaných bezpečnostních prvků oprávněné osoby, příp. prostředků pro komunikace ke Službám ELB, s výjimkou případů, kdy oprávněná osoba jednala podvodně.
71. Klient neodpovídá za finanční ztrátu podle bodů 69 a 70, jestliže prostředku pro komunikaci ke Službám ELB bylo užito bez použití personalizovaných bezpečnostních prvků pro identifikaci a autentizaci k tomuto prostředku. V takovém případě užití prostředku pro komunikaci samo o sobě nepostačuje ke vzniku odpovědnosti Klienta.
72. Jestliže majitel účtu, popř. i další oprávněné osoby již mají zřízenou některou ze Služeb ELB, majitel účtu má možnost na základě:
  - a) Žádosti o služby zpřístupnit sobě a uvedeným oprávněným osobám další svůj účet pro obsluhu Službami ELB.  
V takovém případě nejsou vyplňována ta pole, která se týkají zřízení konkrétních Služeb ELB. Majitel účtu vždy vyplní číslo/a účtu/ů, Identifikační číslo, své údaje a podpis majitele účtu. Podpisem na zadní straně tiskopisu zmocní majitel účtu oprávněnou osobu (jejíž údaje jsou zde uvedeny) k nakládání s peněžními prostředky na účtu Službou ELB/Službami ELB.
  - b) Žádosti - změny zpřístupnit sobě a uvedeným oprávněným osobám další svůj související produkt pro obsluhu Službami ELB. V takovém případě vyplňuje pouze ta pole, která se týkají přístupu k produktu.

73. Má-li majitel účtu zřízen související produkt (viz bod 8), může požádat o jeho zpřístupnění pro obsluhu Službami ELB pro sebe či oprávněnou osobu tiskopisem Žádost - změny – uvedením příslušného Identifikačního čísla, kterému má být související produkt pro obsluhu Službami ELB zpřístupněn. Obsluha souvisejících produktů Službami ELB je omezena pouze na pasivní operace, neumožňuje-li aktuální menu funkcí Služby ELB jinak.
74. Vyplněním a podáním tiskopisu Žádost - změny Klient žádá o nastavení údajů uvedených na tiskopisu jako aktuálních, nebo o změnu údajů, které byly ČSOB nastaveny na základě předchozí dispozice Klienta. Zásilací adresa, kterou Klient uvedl, slouží výhradně ke komunikaci s ČSOB v oblasti zřízení a provozu Služeb ELB (popř. dalších služeb Elektronického bankovníctví PS, např. Max Homebanking PS). Její změna je umožněna prostřednictvím Žádosti - změny. V případě, že Klient používá službu Max Internetbanking PS, lze měnit kontaktní údaje i prostřednictvím internetové aplikace této služby. Adresování výstupních informací bude prováděno podle požadavků oprávněné osoby na spojení uvedená v tiskopise, která může oprávněná osoba prostřednictvím vybraných Služeb ELB jednostranně měnit.
75. Majitel účtu může prostřednictvím Žádosti o služby / Žádosti - změny:
- a) požádat pro oprávněnou osobu - o zrušení přístupu Službami ELB na účet, zpřístupnění/zrušení přístupu k souvisejícímu produktu, zadat/změnit limit transakce na účet,
  - b) požádat o změnu poplatkového účtu,
  - c) zadat limit transakce na účet pro oprávněnou osobu při zřizování Služby ELB.
- Je-li majitelem účtu nezletilý, je třeba, aby byly uvedeny podpisy zákonného zástupce i nezletilého majitele účtu. O podání žádosti o zrušení přístupu oprávněné osoby na účet nebo o zrušení účtu je majitel účtu povinen neprodleně informovat oprávněnou osobu. Jestliže byl disponent vyřazen z podpisového vzoru k účtu, je majitel účtu povinen neprodleně požádat o zrušení přístupu pro tuto oprávněnou osobu na účet a související produkty prostřednictvím Služeb ELB.
76. Oprávněná osoba je oprávněna k následným změnám či zadání údajů souvisejících se zřízením a provozem Služeb ELB – změna příjmení a zasilací adresy, e-mailu, telefonního čísla a čísla SIM karty pro službu Max Mobil PS, faxu a telefonního čísla pro zasilání SMS klíče. Při využívání služby Max Internetbanking PS je oprávněna k volbě/změně způsobu přihlášení do služby a k volbě/změně typu SMS klíče (viz body 51, 52).
- Dále je oprávněna k blokaci Služeb ELB (svého přístupu ke Službám ELB), zrušení blokace Služeb ELB (svého přístupu ke Službám ELB), či zrušení vybrané Služby ELB, ke změně

hodnot limitů (viz bod 57) a změně personalizovaných bezpečnostních prvků.

Tyto změny nejsou změnou smluvního vztahu mezi Klientem a ČSOB. Změny jsou realizovány na základě vyplnění a podání tiskopisu Žádosti - změny na obchodním místě. Oprávněná osoba je v případě změny Služby ELB nebo změny výše limitů informována prostřednictvím Oznámení. V případě, že Klient používá internetovou aplikaci služby Max Internetbanking PS, lze měnit kontaktní údaje prostřednictvím služby.

Oprávněná osoba, která využívá aplikaci smartbanking, může tuto aplikaci ze svého mobilního zařízení sama deaktivovat. Deaktivace aplikace smartbanking z mobilního zařízení je také možná prostřednictvím HelpDesku elektronického bankovníctví (v případě ztráty nebo odcizení mobilního zařízení). V případě deaktivace aplikace smartbanking prostřednictvím HelpDesku elektronického bankovníctví bude deaktivace provedena na všech mobilních zařízeních oprávněné osoby, spojených se službou Max Internetbanking PS.

77. Má-li majitel účtu zřízenou Službu ELB (tj. je oprávněnou osobou), realizuje změny prostřednictvím Žádosti - změny nebo prostřednictvím internetové aplikace služby Max Internetbanking PS v souladu s bodem 76. O nové personalizované bezpečnostní prvky žádá dle bodu 67. Stejný postup platí pro jinou osobu.
78. Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů. Smluvní vztah končí nejpozději 5. pracovním dnem následujícím po doručení výpovědi na obchodní místo. V tento den ČSOB zruší přístup ke všem účtům a souvisejícím produktům Službami ELB.
79. Sdělení majitele účtu o tom, které trvalé příkazy a svolení k inkasu zadané prostřednictvím Služeb ELB nemá ČSOB provádět po jeho úmrtí, přijímá ČSOB pouze na platném tiskopisu k tomu určeném prostřednictvím všech obchodních míst.

## **PRÁVA, POVINNOSTI A ODPOVĚDNOST ČSOB**

80. ČSOB předává personalizované bezpečnostní prvky pro komunikaci ke Službám ELB pouze oprávněné osobě. ČSOB poskytuje Klientům potřebné informace, aby mohli kdykoli oznámit ztrátu, odcizení, zneužití nebo neautorizované použití platebního prostředku (prostředku pro komunikaci ke Službám ELB a personalizovaných bezpečnostních prvků). ČSOB poskytne Klientovi na jeho žádost doklad, kterým může prokázat po dobu 18 měsíců od oznámení, že učinil oznámení dle bodu 67. Podmínek.
81. ČSOB podnikne po ohlášení skutečností podle bodu 67 veškerá přiměřená opatření k zastavení dalšího užívání Služeb ELB, a to i v případě, že se oprávněná osoba dopustila hrubé nedbalosti či podvodného jednání.

82. ČSOB odpovídá za:
- neprovedení platební transakce nebo chybné provedení transakce, na jejíž provedení má Klient právo,
  - provedení neautorizované platební transakce tj. platební transakce, k jejichž provedení nedala oprávněná osoba příkaz; to neplatí v případě, že Klient jedná v rozporu s ustanovením Podmínek – bodů 65. až 79.,
  - chyby nebo jiné nesrovnalosti ve vedení účtu, k němuž jsou Služby ELB zřízeny, za jejichž původce lze považovat ČSOB.
83. V případech uvedených v bodech 82 a) až c) poskytne ČSOB Klientovi:
- částku neprovedené nebo chybně provedené platební transakce včetně případného úroku z ní,
  - a zbývající částku potřebou k navrácení do původního stavu.
- Opravné účtování je upraveno v podmínkách k příslušnému typu účtu.
84. Ustanovení bodu 83 a) a b) se nepoužije, prokáže-li ČSOB, že oprávněná osoba porušila povinnosti oprávněné osoby stanovené v Podmínkách.
85. V rámci elektronické komunikace prostřednictvím Služeb ELB ČSOB akceptuje pouze takové dispozice Klienta, které obsahují data úplná, odpovídající předepsaným formátům a autorizovaná v závislosti na vybrané Službě ELB. ČSOB neodpovídá za škody vzniklé neprovedením neúplných nebo neautorizovaných dispozic. ČSOB je oprávněna neprovést nebo odmítnout provedení dispozic i v dalších případech, které znemožňují dispozici ve smyslu Podmínek nebo dalších smluvních podmínek vztahujících se k poskytování služeb nebo produktů ČSOB a osob propojených s ČSOB. ČSOB neprovede platební transakci v případě nedostatku peněžních prostředků na účtech Klienta, k jejichž tíži má být provedena, v případě zablokování účtů apod. O neprovedení platební transakce ČSOB informuje Klienta v souladu s příslušnými podmínkami pro vedení účtu.
86. ČSOB neodpovídá za případné škody vzniklé v důsledku chybně nebo duplicitně zadaných dat (transakcí) předaných do ČSOB prostřednictvím Služeb ELB.
87. ČSOB neodpovídá za neprovedení transakce, příp. za nemožnost využití, resp. nedostupnost Služeb ELB, které bylo způsobeno přímo či nepřímo příčinami mimo kontrolu ČSOB nebo jejich partnerů (přerušení dodávky elektrické energie, přerušení spojení s ČSOB prostřednictvím veřejné sítě Internet, sítě telefonních operátorů, stávka apod.). Za škodu vzniklou Klientovi v souvislosti s nemožností využití Služby ELB podle předchozí věty ČSOB neodpovídá.
88. ČSOB je oprávněna vypovědět Smlouvu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně, a to bez uvedení důvodů. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení Výpovědi.

Po uplynutí výpovědní lhůty ČSOB ukončí obsluhu účtů a souvisejících produktů Službami ELB.

89. Pokud ČSOB zjistí, že jednání Klienta je v rozporu s Podmínkami, je oprávněna od Smlouvy odstoupit a ukončit obsluhu účtů Službami ELB. O ukončení písemně informuje Klienta.
90. ČSOB podává Klientovi písemně (nikoliv elektronicky) informace týkající se směnného kurzu, který byl použit při přepočtu operací v cizí měně.

## BEZPEČNOST

91. Informace o:
  - a) ztrátě, odcizení nebo podezření na zneužití personalizovaných bezpečnostních prvků a nebo prostředků pro komunikaci,
  - b) zjištění neautorizované transakce,
  - c) chybě nebo jiné nesrovnalosti ve vedení účtu, k němuž jsou Služby ELB zřízeny,přijímá ČSOB prostřednictvím všech finančních center nebo obchodních míst, telefonicky prostřednictvím Klientského poradce na telefonním čísle služby Max Phone PS, které je uvedeno v informačních materiálech ke Službám ELB nebo na e-mailové adrese Helpdesku Elektronického bankovníctví ČR.
92. ČSOB podniká veškerá přiměřená opatření k zastavení dalšího užívání Služeb ELB po ohlášení skutečností podle bodu 67 písm. b) a bodu 91 písm. a) i v případě, že se oprávněná osoba dopustil a hrubé nedbalosti či podvodného jednání.
93. Služby ELB jsou poskytovány prostřednictvím veřejných komunikačních a datových linek. Za jejich zabezpečení ČSOB nezodpovídá, a nezodpovídá proto za případně vzniklou škodu Klientovi v důsledku zneužití přenášených zpráv.
94. Klient souhlasí s tím, že:
  - a) SMS zprávy a zprávy zasílané elektronickou poštou nejsou elektronicky podepisovány a šifrovány. Výjimku tvoří šifrované SMS zprávy, jejichž odesílání je podmíněno zřízením služby Max Mobil PS.
  - b) z veškerých telefonických hovorů uskutečňovaných v rámci užívání služby Max Phone PS bude pořizován zvukový záznam.
  - c) aplikace smartbanking služby Max Internetbanking PS je zabezpečena prostřednictvím spojení příslušného mobilního zařízení s přístupovými údaji dané oprávněné osoby ke službě Max Internetbanking PS. Z toho důvodu jedno mobilní zařízení s aplikací smartbanking může být využíváno pouze jednou oprávněnou osobou, jedna oprávněná osoba však může využívat více mobilních zařízení s aplikací smartbanking.

95. Klient si je vědom, že vzhledem ke zvláštnostem Služeb ELB je možné dokumentovat jednotlivé požadavky a finanční transakce na účtech uskutečňované prostřednictvím Klientského poradce nebo prostřednictvím zpráv SIM Toolkit, příp. prostřednictvím požadavků podávaných přes Internet, a to formou zvukového záznamu, kopií šifrovaných a odeslaných zpráv SMS nebo kopií požadavků předávaných přes Internet. Zvukové záznamy, SMS zprávy i záznamy o požadavcích podávaných přes Internet jsou bezpečným způsobem archivovány v elektronické podobě v ČSOB ve smyslu zákona č. 21/1992 Sb., o bankách v platném znění, po dostatečnou dobu tak, aby umožnily zpětné vyhledání transakcí a opravu chyb. Za bezpečný způsob archivace odpovídá ČSOB.
96. Výše uvedené záznamy mohou být použity pro ochranu oprávněných zájmů ČSOB jako důkazní prostředek v jakémkoli řízení před soudy nebo správními orgány.

## POPLATKY

97. ČSOB je oprávněna za využívání Služeb ELB účtovat majiteli účtu a jiné osobě poplatky podle platného Sazebníku. Majiteli účtu jsou poplatky účtovány k tíži poplatkového účtu (viz bod 98.) s výjimkou poplatků za zasílání informací o platebních kartách podávaných v rámci služby Max Info PS s tím, že tyto poplatky budou účtovány k tíži konkrétního účtu, ke kterému byla příslušná platební karta vydána. Jiné osobě jsou poplatky účtovány k tíži souvisejícího produktu, který ovládá prostřednictvím Služeb ELB.
98. Pro poplatky za Službu ELB/Služby ELB bude majiteli účtu nastaven účet uvedený v první uzavřené Smlouvě pod číslem 1 jako poplatkový účet. Na vrub tohoto účtu budou ČSOB účtovány poplatky za veškeré operace související s obsluhou všech účtů a souvisejících produktů majitele účtu Službami ELB všech oprávněných osob (včetně majitele účtu). Uzavřením druhé (další) Smlouvy se původní poplatkový účet nemění. Má-li majitel účtu pro obsluhu Službami ELB zpřístupněno více účtů, budou poplatky související s těmito dalšími účty účtovány také na vrub výše uvedeného poplatkového účtu. Poplatky jsou účtovány ve výši a struktuře stanovené aktuálním Sazebníkem pro typ poplatkového účtu. Změna poplatkového účtu je možná prostřednictvím vyplnění a podání tiskopisu Žádosti - změny.
99. V případě, že dojde k vypovězení smlouvy o účtu, který je nastaven jako poplatkový účet pro obsluhu Službami ELB, a neurčí-li majitel účtu nový poplatkový účet, je banka oprávněna stanovit jako poplatkový účet jiný účet majitele účtu, který je obsluhován Službami ELB. Jestliže ČSOB majiteli účtu žádný takový účet nevede, Smlouva zaniká uplynutím výpovědní lhůty smlouvy o účtu, který byl poplatkovým účtem. V případě, že dojde k vypovězení smlouvy o souvisejícím produktu, který je ovládán prostřednictvím Služeb ELB, Smlouva zaniká uplynutím výpovědní lhůty smlouvy o souvisejícím produktu.

100. Poplatky se vztahují na všechny operace provedené na všech účtech majitele účtu, které majitel účtu zpřístupnil pro obsluhu Službami ELB, přičemž provedené operace na všech účtech, realizované všemi oprávněnými osobami se pro potřeby zpoplatnění načítají.
101. Všechny typy poplatků, které budou majiteli účtu a jiné osobě účtovány v souvislosti s užíváním Služby ELB i služby Max Info PS, jsou uvedeny v Sazebníku. Poplatky za zřízení a užívání aplikace smartbanking jsou totožné s poplatky pro Max Internetbanking PS, TV Banka. Platný Sazebník je k dispozici na všech obchodních místech a na internetové adrese [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz).

## VÝPISY, REKLAMACE

102. O platebních transakcích na účtu a o provedení dispozic vztahujících se k účtu cenných papírů je majitel účtu informován prostřednictvím výpisu z účtu v listinné podobě, či po dohodě mezi ČSOB a majitelem účtu v elektronické podobě. Oprávněná osoba je informována prostřednictvím historie účtu, příp. výpisu z účtu v elektronické podobě, a to za požadované období stanovené oprávněnou osobou – max. za období specifikované v příručkách a návodech. Majitel účtu může pro konkrétní oprávněnou osobu požádat o zobrazení elektronického výpisu prostřednictvím tiskopisu. Žádost o změny - vztahující se k danému účtu nebo prostřednictvím Služeb ELB, jestliže změnu umožňují.

U účtu, ke kterému je generován a zobrazován elektronický výpis, může majitel účtu požádat o zastavení generování papírového výpisu. Formát zasílaného elektronického výpisu může oprávněná osoba změnit nastavením v Max Info PS, které je přístupné po přihlášení do služby Max Internetbanking PS. Transakce/ dispozice jsou účtovány jednotlivě s uvedením příslušných dat, umožňujících identifikovat transakci/dispozici, případně s uvedením příjemce, s nímž transakce/dispozice proběhla a s uvedením výše částky účtované k tíži účtu v měně účtu. Také zůstatek na účtu si Klient může ověřit pomocí Služeb ELB.

Jiná osoba je informována o platebních transakcích vztahujících se k souvisejícímu produktu v souladu s podmínkami souvisejícího produktu.

103. Bezprostředně po obdržení výpisu z účtu je Klient povinen zkontrolovat návaznost účtování, správnost stavu peněžních prostředků na účtu a správnost provedení platebních transakcí a dispozic. Pokud Klient zjistí nesrovnalosti v účtování, popř. nezaúčtování proveditelných platebních příkazů, je povinen oznámit závady a uplatnit požadavky na jejich odstranění dle bodu 67 ve lhůtě, která je stanovena v podmínkách k příslušnému typu účtu.
104. Řešení problémů vzniklých v souvislosti s používáním Služeb ELB může Klient uplatnit prostřednictvím e-mailu na adresu [helpdeskEB@csob.cz](mailto:helpdeskEB@csob.cz) nebo telefonicky.

Telefonní čísla pro tuto komunikaci ČSOB zveřejňuje v letácích a příručkách pro Služby ELB a na internetové adrese [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz).

Písemnou reklamaci může Klient uplatnit dle pravidel pro uplatnění reklamací uvedených v podmínkách k příslušnému typu účtu.

105. Řešení problémů vzniklých z platebního styku prostřednictvím Služeb ELB může Klient uplatnit písemně, příp. telefonicky u Klientského poradce, a to na telefonním čísle služby Max Phone PS, které je uvedeno v informačních materiálech, ve lhůtě uvedené v podmínkách k příslušnému typu účtu.
106. Klient souhlasí s tím, že v případě reklamace hlášené telefonicky je pořizován zvukový záznam, který slouží jako podklad pro případné řešení reklamací.
107. Jestliže Klient v souladu s Podmínkami reklamoval chybnou platební transakci nebo se domáhal u ČSOB jiné nápravy neúspěšně, má právo obrátit se na příslušný soud či finančního arbitra.
108. V případě sporu s Klientem dokládá ČSOB, že byl dodržen postup, který umožňuje ověřit, že platební příkaz/platební transakce:
  - a) byla správně zaznamenána a zaúčtována,
  - b) nebyla ovlivněna technickou poruchou nebo jinou závadou.

## ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

109. Použití Služeb ELB pro účty a související produkty je rovnocenné běžně používanému písemnému styku.
110. Transakce na účtech/ na účtech cenných papírů a souvisejících produktech prostřednictvím Služeb ELB provádí ČSOB podle dispozice oprávněné osoby. Transakce na účtech/ na účtech cenných papírů a využívání souvisejících produktů musí být v souladu s Podmínkami, podmínkami k příslušnému typu účtu, resp. v souladu s podmínkami vybraných produktů a služeb ČSOB a/ nebo osob propojených s ČSOB a právními předpisy.
111. V závislosti na změně příslušných právních norem nebo obchodní politiky ČSOB, příp. v souvislosti s modernizací Služeb ELB je ČSOB oprávněna navrhnout změnu Podmínek. ČSOB seznamuje Klienta s návrhem změny Podmínek nejpozději 2 měsíce přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. ČSOB zpřístupní nové znění Podmínek ve všech obchodních místech a na internetové adrese [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz).

Klient je povinen se s novým zněním Podmínek seznámit.

Pokud Klient návrh na změnu neodmítl, platí, že návrh na změnu přijal. Jestliže Klient návrh odmítne, má právo vypovědět s okamžitou účinností smlouvy, které jsou návrhem dotčeny.

Nové znění Podmínek je závazné pro uzavřený smluvní vztah mezi ČSOB a Klientem jako změna původně sjednaných podmínek, a to od její účinnosti.

112. Podmínky nabývají účinnosti dnem **1. 1. 2012**. Tímto dnem zároveň pozbývají platnosti Podmínky pro Elektronické bankovníctví Poštovní spořitelny ze dne 1. 12. 2010.

**Československá obchodní banka, a. s.**

# PŘÍLOHA K PODMÍNKÁM PRO ELEKTRONICKÉ BANKOVNICTVÍ PS LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ TUZEMSKÉHO PLATEBNÍHO STYKU - prostřednictvím elektronických distribučních kanálů

Druh příkazu	Předání příkazu do ČSOB	Okamžik přijetí příkazu (tj. u převodu odepsání peněžních prostředků z účtu klienta ČSOB, u inkasa zpracování)	Připsání peněžních prostředků	
			na účet klienta ČSOB	na účet jiného poskytovatele příjemce <sup>1)</sup>
1) standardní	do 18:00 hod. pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu, tj. po odepsání peněžních prostředků z účtu klienta ČSOB
	po 18:00 hod. pracovního dne	následující pracovní den	následující pracovní den	
2) prioritní (na účet u jiného poskytovatele v ČR)	do 10:30 hod. pracovního dne bez omezení výše platby	tentýž pracovní den	✘	tentýž pracovní den
	do 12:00 hod. pracovního dne jen platby do 100 mil. CZK včetně	tentýž pracovní den	✘	tentýž pracovní den
	po 10:30 hod. pracovního dne u platby nad 100 mil. CZK nebo po 12:00 hod. bez omezení výše platby	následující pracovní den	✘	následující pracovní den
příkaz k inkasu z účtu plátce u ČSOB	do 18:00 hod. pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	✘
příkaz k inkasu z účtu plátce u jiného tuzemského poskytovatele s datem splatnosti minimálně jeden pracovní den po datu předání	do 18:00 hod. pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den, kdy ČSOB obdržela prostředky od jiného tuzemského poskytovatele	✘
svolení k inkasu	do 18:00 hod. pracovního dne	tentýž pracovní den	✘	✘
svolení k inkasu	po 18:00 hod. pracovního dne	následující pracovní den	✘	✘

1) ČSOB neodpovídá za lhůty, způsob a kvalitu zpracování platební transakce jinými poskytovateli.

Poznámka: Výše uvedené lhůty pro provedení platebního příkazu klienta platí, pokud klient nepožaduje pozdější den splatnosti platebního příkazu.

Lhůty pro změnu / zrušení příkazu čekajícího na zpracování		
Druh příkazu	Způsob předání příkazu do ČSOB	
standardní	prostřednictvím vybraných elektronických distribučních kanálů	nejpozději do 18:00 hod. pracovního dne před dnem splatnosti
příkaz k inkasu	prostřednictvím vybraných elektronických distribučních kanálů	nejpozději do 18:00 hod. pracovního dne tři dny před dnem splatnosti

# LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ NEDOKUMENTÁRNÍHO PLATEBNÍHO STYKU - prostřednictvím elektronických distribučních kanálů

## a) Převody do zahraničí a v cizí měně do tuzemska

Druh příkazu	Předání příkazu do ČSOB	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu klienta ČSOB)	Připsání peněžních prostředků na účet jiného poskytovatele <sup>2)</sup>
<b>Platební příkazy předávané prostřednictvím elektronických distribučních kanálů</b>			
1) standardní	do 15:30 hod.	tentýž pracovní den	dva pracovní dny po okamžiku přijetí příkazu, tj. po dni odepsání peněžních prostředků z účtu klienta ČSOB
	po 15:30 hod.	nejpozději následující pracovní den	
2) promptní	po 15:30 hod. (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	

2) ČSOB neodpovídá za lhůty, způsob a kvalitu provedení platební transakce jinými zprostředkujícími poskytovateli s výjimkou platebních transakcí prováděných v rámci členských států EU/ EHP. Poznámka: Výše uvedené lhůty pro provedení platebního příkazu klienta platí, pokud klient nepožaduje pozdější den splatnosti platebního příkazu.

## b) Převody v cizí měně do ČSOB ČR a převody v CZK a v cizí měně do ČSOB SR

Druh příkazu	Předání příkazu do ČSOB	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu klienta ČSOB)	Připsání peněžních prostředků na účet klienta ČSOB
<b>Platební příkazy předávané prostřednictvím elektronických distribučních kanálů</b>			
1) standardní	do 15:30 hod.	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	po 15:30 hod.	nejpozději následující pracovní den	nejpozději následující pracovní den
2) promptní	po 15:30 hod. (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den

Poznámka: Výše uvedené lhůty pro provedení platebního příkazu klienta platí, pokud klient nepožaduje pozdější den splatnosti platebního příkazu.

## c) Převody ze zahraničí v cizí měně z tuzemska

Druh platební transakce	Doručení příkazu do ČSOB od poskytovatele plátce	Připsání peněžních prostředků na účet klienta ČSOB
v cizí měně z ČSOB ČR a v CZK nebo v cizí měně z ČSOB SR	do 15:30	tentýž pracovní den <sup>3)</sup>
v měnách členských států EU/ EHP	do 15:30	tentýž pracovní den <sup>3)</sup>
v měnách mimo členských států EU/EHP	do 15:30	nejpozději následující pracovní den <sup>3)</sup>

3) kdy ČSOB obdržela částku platební transakce na účet ČSOB a podklady od poskytovatele plátce nutné k poskytnutí platební transakce příjemci (tj. výpis z účtu u korespondenta a platební instrukce od zprostředkujícího poskytovatele).

